

شیوه نامه رسیدگی به درخواست تبدیل وضعیت اعضای هیات علمی از پیمانی به رسمی  
آزمایشی در دبیرخانه هیأت ممیزه  
(ویرایش ۱۳۹۵)

مقدمه:

به دنبال ابلاغ آیین نامه جدید ارتقای اعضای هیات علمی، مصوب ۹۴/۱۲/۱۸ شورای عالی انقلاب فرهنگی، شیوه نامه حاضر که به منظور ایجاد هماهنگی بین دانشکده‌های دانشگاه در ارزیابی فعالیت اعضای هیأت علمی و تعیین استحقاق آنان برای تبدیل وضعیت از پیمانی به رسمی آزمایشی و همچنین برای سهولت بررسی پرونده‌ها تهیه شده و در تاریخ ۹۴/۲/۱۴ به تصویب هیات ممیزه دانشگاه رسیده بود به شرح زیر اصلاح می شود.

ماده ۱- مراحل اجرایی:

۱-۱- عضو هیأت علمی می‌تواند بعد از حداقل ۲ سال سابقه خدمت پیمانی (به استناد ماده ۱۲ آیین نامه استخدامی اعضای هیأت علمی) برای تبدیل وضعیت از پیمانی به رسمی آزمایشی تقاضای خود را به صورت کتبی همراه با مدارک لازم به دانشکده تسلیم نماید.

۲-۱- دانشکده پس از دریافت تقاضای هیات علمی و بررسی مدارک، مستندات مربوط به ماده ۳ این شیوه نامه را به معاونت فرهنگی ارسال می نماید.

۳-۱- دانشکده پس از بررسی، طرح و تصویب پرونده در کارگروه بررسی توانایی علمی موضوع ماده ۷ دستورالعمل جذب و تبدیل وضعیت استخدامی اعضای هیأت علمی دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی و دریافت نامه معاونت فرهنگی، در صورت کسب حداقل های لازم، این درخواست را به همراه مستندات مندرج در ماده ۴ این شیوه نامه به دبیرخانه هیأت ممیزه دانشگاه ارسال می نماید.

۴-۱- دبیرخانه هیأت ممیزه پس از وصول پرونده و طرح در کمیسیون تخصصی هیأت ممیزه نتیجه را در خصوص احراز شرایط ماده ۲ این شیوه نامه، به دانشکده و هیأت اجرایی جذب اعلام می نماید.

ماده ۲- حداقل امتیاز لازم :

با توجه به مفاد ماده ۹ دستورالعمل جذب و تبدیل وضعیت استخدامی اعضای هیأت علمی دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی و جداول ۱-۶ و ۲-۶ آیین نامه ارتقای مرتبه اعضای هیأت علمی، حداقل امتیازهای لازم برای تبدیل وضعیت استادیاران از پیمانی به رسمی آزمایشی به شرح زیر است.

جدول ۱- حداقل امتیازهای لازم برای عضو هیأت علمی آموزشی

ستونهای جدول ۱-۶ آیین نامه ارتقا	ستون ۳	ستون ۴	ستون ۵	ستون ۶	ستون ۷	ستون ۸	ستون ۹	ستون ۱۰	ستون ۱۱	ستون ۱۲	ستون ۱۳	ستون ۱۴
مقتضای تبدیل وضعیت از پیمانی به رسمی آزمایشی	ماده ۱	بند ۱-۲	بند ۲-۲ (نمره ارزیابی از ۲۰)	بند ۳-۲	بند ۲	بند ۱-۳	بند ۱۳-۳	مجموع بندهای ۸-۳، ۱-۳، ۱۰-۳، ۹-۳ و ۱۲-۳ و ۱۴-۳	جمع ماده ۳	بند ۱-۴	جمع ماده ۴	مجموع مواد
	۷	۳/۵	۱۶	۱۱	۱۵	۲۵	۸	۳۰	۶۵	۴	۷	۱۲۰



## جدول ۲- حداقل امتیازهای لازم برای عضو هیأت علمی پژوهشی

ستون ۱۱	ستون ۱۰	ستون ۹	ستون ۸	ستون ۷	ستون ۶	ستون ۵	ستون ۴	ستون ۳	ستونهای جدول ۲-۶ آئین نامه ارتقا
مجموع مواد	جمع ماده ۴	بند ۱-۴	جمع ماده ۳	مجموع بندهای ۱۱-۳، ۱۰-۳، ۹-۳، ۲-۳ ۱۵-۳ و ۱۳-۳	بند ۱۰-۳	بند ۲-۳	بند ۱-۳	ماده ۱	متقاضی تبدیل وضعیت از پیمانی به رسمی آزمایشی
۱۲۰	۷	۴	۷۵	۵۵	۱۰	۴۰	۳/۵	۷	

تبصره: علاوه بر کسب امتیازهای فوق، هیات علمی آموزشی و پژوهشی متقاضی تبدیل وضعیت می باید ۳ مقاله علمی، پژوهشی معتبر مستقل، که دارای شرایط مندرج در مقررات خاص ارتقای مرتبه اعضای هیات علمی دانشگاه باشد، داشته باشد.

ماده ۳- مدارک مورد نیاز برای بررسی پرونده در کمیسیون فرهنگی:

۱-۳- جدولهای تکمیل شده ماده ۱ شناسنامه علمی متقاضی تبدیل وضعیت (ابلاغ شده توسط دبیرخانه هیأت اجرایی جذب)

۲-۳- مستندات فعالیت‌های ماده ۱ آیین نامه ارتقاء

ماده ۴- مدارک مورد نیاز برای بررسی پرونده در کمیسیون تخصصی هیأت ممیزه:

۱-۴- جدولهای تکمیل شده شناسنامه علمی متقاضی تبدیل وضعیت (ابلاغ شده توسط دبیرخانه هیأت اجرایی جذب)

۲-۴- تصویر مقاله‌ها، کتابها و گزارشهای علمی و سایر مستندات فعالیت‌های ماده ۳ آیین نامه ارتقاء

۳-۴- سایر مستندات مورد نیاز مواد ۲ و ۴ آیین نامه ارتقاء

۴-۴- تصویر آخرین مدرک تحصیلی ارزشیابی شده

۵-۴- اصل پایان نامه آخرین مقطع تحصیلی متقاضی

۶-۴- اولین و آخرین حکم استخدامی

ماده ۵- این شیوه نامه در ۵ ماده و ۱ تبصره در جلسه مورخ ۹۵/۱۱/۴ هیأت ممیزه به تصویب رسید و از تاریخ ۹۵/۱۲/۱ لازم

الاجرا می باشد.

دبیر هیات ممیزه

دکتر علی اکبر آقا کوچک

امضا

رئیس هیات ممیزه

دکتر محمدتقی احمدی

امضا